

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN
VIỆN BÁO CHÍ - TRUYỀN THÔNG

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Thông tin chung về học phần

Tên học phần bằng tiếng Việt: **Thực tế chính trị-xã hội**

Tên học phần bằng tiếng Anh: **Political social Reality**

Mã học phần: BC03840

Loại môn học: *Kiến thức chuyên ngành*

Số tín chỉ: 02 (1 lý thuyết, 1 thực hành)

Số tiết học: 45 tiết (15 tiết lý thuyết, 30 tiết thực hành)

Số tiết học cá nhân: 55 tiết

Loại học phần: *Bắt buộc*

Nơi tiến hành môn học: Các địa phương, cơ quan báo chí trên cả nước.

Thời gian học: Học kỳ I năm 2 hoặc kỳ II năm 2

Môn học tiên quyết: Cơ sở lý luận báo chí (BC02110), Lý thuyết truyền thông (BC02801), Lao động nhà báo (BC03802)...

Các yêu cầu khác đối với học phần:

Bộ môn/Khoa phụ trách: Báo in/Viện Báo chí - Truyền thông

Văn phòng khoa: Tầng 8 Nhà A1, Học viện Báo chí và Tuyên truyền (36, Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội).

Người phụ trách: TS. Lê Thị Nhã

Điện thoại, email: nhaletg1@gmail.com

Các giảng viên tham gia giảng dạy (nếu có): Tất cả các giảng viên trong Viện Báo chí đủ điều kiện hướng dẫn sinh viên đi thực tế chính trị- xã hội.

2. Mục tiêu của học phần

2.1. Mục tiêu chung

Môn học này nhằm mục đích giúp cho sinh viên thâm nhập, nắm bắt và nghiên cứu thực tiễn đời sống xã hội trên các mặt như: chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh, quốc phòng... nhằm bổ sung kinh nghiệm thực tế minh chứng cho những kiến thức nền tảng đã được học, từ đó giúp cho sinh viên vận dụng vào hoạt động nghề nghiệp báo chí hiệu quả.

2.2. Mục tiêu cụ thể

- *Kiến thức*

+ Nắm bắt được tình hình kinh tế - xã hội, nhất là các lĩnh vực mà cơ quan báo chí, cơ sở truyền thông hoặc địa phương(tỉnh, huyện, xã) nơi sinh viên đến thực

tế. Hiểu được cơ cấu tổ chức, bộ máy của các cơ quan chính quyền (tỉnh, huyện, xã) ở địa phương nơi đến thực tế

+ Nhận diện được cơ cấu tổ chức của cơ quan báo chí địa phương nơi đến thực tế. Nắm bắt được quy trình sản xuất sản phẩm của cơ quan báo chí

- *Kỹ năng*

+ Sinh viên có khả năng kết nối, làm việc nhóm; các kỹ năng ứng xử, giao tiếp trong thực tế, thu thập dữ liệu thông tin và viết thu hoạch/tác phẩm báo chí theo kế hoạch, nội dung môn học đặt ra.

- *Mức tự chủ và trách nhiệm*

+ Sinh viên có thái độ đi thực tế nghiêm túc, đúng tư thế tác phong, văn hóa của một sinh viên HVBC&TT nói chung, sinh viên báo chí – truyền thông nói riêng.

3. Chuẩn đầu ra học phần (CLOs: Course learning outcomes, không quá 5 chuẩn đầu ra)

STT	Chuẩn đầu ra học phần (CLOs)	Phương pháp dạy - học	Hình thức KTĐG
CLO1	Hiểu được tình hình kinh tế - xã hội, nhất là các lĩnh vực mà cơ quan báo chí, cơ sở truyền thông hoặc địa phương(tỉnh, huyện, xã) nơi sinh viên đến thực tế. Hiểu được cơ cấu tổ chức, bộ máy của các cơ quan chính quyền (tỉnh, huyện, xã) ở địa phương nơi đến thực tế	Nên vấn đề, hỏi đáp, thuyết trình, tự học	Điểm danh chuyên cần, hỏi – đáp, quan sát các hoạt động học tập
CLO2	Nhận diện được cơ cấu tổ chức của cơ quan báo chí địa phương nơi đến thực tế. Nắm bắt được quy trình sản xuất sản phẩm của cơ quan báo chí.	Nêu vấn đề, thảo luận, thuyết trình, tự học	Điểm danh chuyên cần, kiểm tra bài tập về nhà, nội dung tự học, hỏi – đáp, quan sát các hoạt động học tập
CLO3	Sinh viên có khả năng kết nối, làm việc nhóm; các kỹ năng ứng xử, giao tiếp trong thực tế, thu thập dữ liệu thông tin và viết báo cáo thu hoạch.	Nêu vấn đề, thảo luận, thuyết trình, làm việc nhóm, tự học	Điểm danh chuyên cần, kiểm tra bài tập về nhà, nội dung tự học, hỏi – đáp, quan sát các

			hoạt động học tập, bài kiểm tra giữa kỳ
CLO4	Kỹ năng phát hiện đề tài, thu thập thông tin sáng tạo tác phẩm báo chí về địa phương.	Nêu vấn đề, thảo luận, thuyết trình, làm việc nhóm, tự học	Điểm danh chuyên cần, kiểm tra bài tập về nhà, nội dung tự học, hỏi – đáp, quan sát các hoạt động học tập. Bài kiểm tra cuối kỳ
CLO5	Sinh viên thực hiện nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối của Đảng, các quy định của pháp luật của Nhà nước, địa phương, cơ quan nơi đến thực tập; đảm bảo kỷ luật, không vi phạm phạm đạo đức nghề nghiệp	Nêu vấn đề, thảo luận, thuyết trình, làm việc nhóm, tự học	Các bài kiểm tra chuyên cần, giữa và cuối kỳ

4. Nội dung học phần

TT	Tuần	Nội dung	Số tiết					Tự học	CĐR học phần (CLOs)
			Lý thuyết		Thực hành				
			Trực tiếp	Trực tuyến	Tại phòng lý thuyết	Tại phòng thực hành	Thực địa/ trực tuyến		
1	1	- Nghe báo cáo đại diện phát ngôn của cơ sở nơi đến thực tập (Ban Tuyên giáo tỉnh ủy) về tình hình thực tiễn về các mặt như: chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội, giáo dục, y tế, an ninh, quốc phòng... ở địa bàn cơ sở nơi đến thực tập.	5	0	0	0	0	0	1,5

2		- Nghe báo cáo về tình hình thực tiễn báo chí, quản lý báo chí truyền thông trên địa bàn.	5	0	0	0	0	0	1,2,5
3		-Báo cáo, giới thiệu về cơ cấu tổ chức; Quy trình sản xuất sản phẩm của cơ quan báo chí.	5	0	0	0	0	0	2,5
4		- Đi thực tế tại địa phương	0	0	0	0	10	0	1,2,5
5	2	- Sinh viên thu thập tư liệu viết thu hoạch theo yêu cầu của môn học.	0	0	0	0	10	0	3,5
6	3	-Thu thập thông tin sáng tạo tác phẩm báo chí theo yêu cầu	0	0	0	0	10	0	3,4,5

5. Ma trận liên kết giữa nội dung chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra chương trình đào tạo

CLOs	PLOs														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
CLO1					4			4					4	3	
CLO2					4			4					4	3	3
CLO3					4			4					4	3	3
CLO4					4			4					4	3	3
CLO5					4			4					4	3	3
Tổng hợp học phần					4			4					4	3	3

6. Phương pháp dạy

Ma trận giữa phương pháp dạy với chuẩn đầu ra của học phần

Phương pháp giảng dạy	CLOs				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Phương pháp thuyết trình	x	x	x	x	x
Thảo luận	x	x	x	x	x
Nghiên cứu trường hợp	x	x	x	x	x
Thuyết trình (người học thuyết trình - Presentation)	x	x	x	x	
Bài tập thực hành	x	x	x	x	x
Nghiên cứu tài liệu – Dạy học trực quan	x	x	x	x	x
Nghiên cứu thực địa, thực tế, thực tập	x				x
Dạy học thông qua vấn đề	x	x	x	x	x

7. Phương pháp học

Ma trận giữa phương pháp học với chuẩn đầu ra của học phần

Phương pháp học	CLOs				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Thảo luận	x				x
Nghe giảng	x	x	x	x	x
Nghiên cứu tài liệu	x		x	x	
Hỏi đáp	x	x	x	x	x
Thuyết trình	x	x	x	x	
Học tập thông qua dự án	x	x	x	x	x
Viết thu hoạch, báo cáo	x	x	x		
Thực hành	x	x	x	x	x
Nghiên cứu thực địa, thực tế, thực tập		x	x	x	x

8. Phương pháp kiểm tra, đánh giá

- Quy định về kiểm tra, đánh giá/ thi kết thúc học phần....

T T	Tên học phần	Trực tiếp							Trực tuyến (tối đa 30%)								
		Tự luận	Trắc nghiệm	Tự luận + Trắc nghiệm	Tự luận, trắc nghiệm, vấn đáp	Vấn đáp	Tiểu luận	Bài tập lớn	Tác phẩm	Tự luận	Trắc nghiệm	Tự luận + Trắc nghiệm	Tự luận, trắc nghiệm, vấn đáp	Vấn đáp	Tiểu luận	Bài tập lớn	Tác phẩm
1	Truyền thông đa phương tiện						x	x	x						x	x	x

- Quy định về trọng số điểm; về hình thức thi/kiểm tra, đánh giá,....

Thành phần đánh giá	Hình thức đánh giá	Trọng số	CLOS
Đánh giá quá trình và giờ tự học	Điểm danh chuyên cần, kiểm tra bài tập về nhà, nội dung tự học, hỏi – đáp, quan sát các hoạt động học tập của sinh viên	20%	1,2,3,4,5
Đánh giá giữa kỳ và giờ tự học	Thuyết trình, bài kiểm tra	30%	1,2,3,4,5
Đánh giá cuối kỳ	Báo cáo thực tế+ Tác phẩm báo chí, TT	50%	1,2,3,4,5

9. Nhiệm vụ của sinh viên

- Đi thực tế đầy đủ. Nếu nghỉ quá 20% thời lượng, sẽ không được phép tham dự thi/kiểm tra hết môn học.
- Tích cực tham gia chuẩn bị nghiên cứu tư liệu, thực tiễn.
- Nộp thu hoạch (báo cáo, tác phẩm báo chí) theo đúng thời hạn quy định, nếu nộp muộn phải xin phép giảng viên và phải có lý do chính đáng. Sinh viên nộp bài muộn không có lý do sẽ bị trừ 5% điểm/ngày nộp muộn.
- Không vi phạm quy tắc về đạo văn.
- Tuân thủ theo đúng các quy định trong Quy chế đào tạo của Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

10. Học liệu tham khảo

10.1. Học liệu bắt buộc

1. Nguyễn Văn Dũng (2012), Truyền thông: Lý thuyết và kỹ năng cơ bản, Nhà xuất bản chính trị quốc gia

10.2. Học liệu tham khảo

1. Nguyễn Thị Trường Giang (2011), Đạo đức nghề nghiệp nhà báo, Nxb. Chính trị - Hành chính

2. Đinh Văn Hường (2006), Các thể loại báo chí thông tấn, NXB Đại học Quốc gia Hà Nội

3. Nguyễn Thị Trường Giang (2017), Báo chí và Truyền thông đa phương tiện, NXB Đại học Quốc gia Hà Nội



GIÁM ĐỐC

PGS,TS. Phạm Minh Sơn

VIỆN TRƯỞNG

Tham

PGS,TS Nguyễn Thị Trường Giang

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

Nhà

TS Lê Thị Nhã